Krynica Morska, dnia 07.09.2023 r.

**MOPS.261.1.2023**

**ZAPYTANIE OFERTOWE O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA DO 30 000 euro**

**(niniejsze zapytanie ma formę rozeznania rynku i nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu przepisów ustawy PZP)**

Zaproszenie do składania ofert

# na usługę zapewnienia (tj. przygotowania, wydania i/lub dowiezienia) gorących posiłków dla Świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krynicy Morskiej

## Znak sprawy: MOPS.261.1.2023

### Zamawiający:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krynicy Morskiej ul. Górników 15 a

82-120 Krynica Morska

Tel. 55 620-24-17

Adres e-mail:a.murawska@mops-krynicamorska.pl

### Nazwa i opis przedmiotu zamówienia

Działając na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U z 2022 r. poz. 1710)

### Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krynicy Morskiej zaprasza do złożenia oferty na przedmiot zamówienia określonego niniejszym zapytaniem.

**Przedmiot zamówienia:**

Usługa zapewnienia codziennych (tj. przygotowania, wydania i – w zależności od potrzeb – dowiezienia do siedziby Zamawiającego – MOPS w Krynicy Morskiej) gorących posiłków (tj. drugie danie lub zupa regeneracyjna z wkładką mięsną lub porcją chleba) dla Podopiecznych (Świadczeniobiorców) MOPS w Krynicy Morskiej (tj. dla osób dorosłych, które własnym staraniem nie mogą sobie zapewnić jednego gorącego posiłku dziennie szczególnie w okresie jesienno – zimowym, przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w godz. od 13.00 do godz. 14.00 (lub w innych godzinach ustalonych przez obie Strony), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy określonych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1920), **w okresie od października 2023 r. do marca 2024 r.**

### Przewidywana liczba dzienna wydawanych posiłków od 15 do 30 posiłków dziennie.

Świadczeniem w formie gorącego posiłku będą objęci Świadczeniobiorcy Zamawiającego – w oparciu o decyzje administracyjne wydane przez Zamawiającego.

Posiłki będą wydawane na podstawie imiennej listy osób uprawnionych do otrzymania posiłku, przygotowanej przez Zamawiającego. W wyjątkowych nagłych sytuacjach, Zamawiający dopuszcza możliwość telefonicznego lub mailowego zgłoszenia osoby do korzystania z posiłku z dniem zgłoszenia.

Sposób przygotowania posiłków: Posiłki (drugie danie lub jeden gorący posiłek – 0,5 litra zupy lub więcej z mięsną wkładką lub porcją chleba) powinien posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków uwzględniać będzie świeże produkty. Forma posiłku dla danego Świadczeniobiorcy MOPS wynika ze wskazań wyżej opisanej listy osób uprawnionych do otrzymania posiłku a w przypadku braku takiej informacji na ww. liście – według wyboru samego Świadczeniobiorcy MOPS.

Podane powyżej liczby posiłków są **liczbami szacunkowymi** i w czasie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie. Nie stanowi to zatem ostatecznego wymiaru zamówienia, w wyniku czego nie może być podstawą do roszczeń z tytułu zrealizowanych posiłków lub być podstawą odmowy zrealizowania zamówienia. Liczba określona powyżej może ulec zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) w zależności od ilości osób potrzebujących posiłki w danym okresie. Wykonawca będzie realizował niniejszy przedmiot zamówienia w zależności od potrzeb Świadczeniobiorców Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia (w zależności od potrzeb Zamawiającego) lub zwiększenia (nie więcej jednak niż do 40 posiłków dziennie) liczby Świadczeniobiorców, dla których zostało przyznane prawo do gorącego posiłku.

Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do wynagrodzenia za przygotowane/ posiłki, potwierdzone na liście osób uprawnionych do wydania posiłku w danym miesiącu.

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków różnorodnych, dobrej jakości, o rzetelnej wadze i wartości odżywczej zgodnej z zasadami żywienia Instytutu Żywności i Żywienia w Warszawie, z uwzględnieniem norm określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1448), z uwzględnieniem zalecanych wartości energetycznych, wyrażonych w przeliczeniu na jedną osobę i jeden dzień, uwzględniając grupę zapotrzebowania dla diety podstawowej zdrowego człowieka, stosowanej u osób nie wymagających żywienia dietetycznego, zgodnych z przepisami prawa w zakresie higieny żywienia przy bezwzględnym przestrzeganiu zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego.

Wymaga się, aby produkty objęte dostawą spełniały wymogi sanitarno-epidemiologiczne i zasady systemu HACCP oraz Dobrej Praktyki Higienicznej i Produkcyjnej, zgodnie z wyżej wymienioną ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.

Posiłki wydawane powinny być estetycznie.

Gorące posiłki powinny uwzględniać obecność pełnowartościowego białka (mięso, mleko, jaja, ryby) z dodatkiem warzyw lub owoców z uwzględnieniem sezonowości, produkty zbożowe, mleko i przetwory mleczne, podroby, masło, śmietana i inne tłuszcze, suche nasiona strączkowe, być urozmaicone zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, pod względem organoleptycznym oraz sporządzane ze świeżych produktów posiadających aktualne terminy ważności.

Zamawiający wymaga, aby wydawane posiłki były świeże, dobrze ubarwione, bez uszkodzeń mechanicznych, zanieczyszczeń oraz bez obcych zapachów z ograniczoną ilością substancji dodatkowych (konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych). Wyklucza się posiłki typu fast-food oraz dania przygotowywane z proszku.

Nie dopuszcza się wydania posiłku innej osobie niż Świadczeniobiorca Zamawiającego uprawniony do jego otrzymania bez pisemnego upoważnienia do odbioru posiłku potwierdzonego przez pracownika socjalnego Zamawiającego.

Wykonawca nie może wydawać osobie równowartości posiłku w gotówce.

Wykonawca zapewnia lokal, w którym będą wydawane posiłki, który spełnia normy techniczne, wymogi sanitarno-higieniczne oraz posiada odpowiednie wyposażenie umożliwiające należytą realizację przedmiotu zamówienia,

Przygotowywanie posiłków powinno odbywać się w lokalu z odpowiednim zapleczem, w którym prowadzona jest działalność związana z żywieniem, a Wykonawca powinien mieć stosowne pozwolenia, umowy, zgodnie z wymogami przepisów prawa.

Sztućce i naczynia wykorzystywane podczas wydawania posiłków powinny być wykonane
z materiałów przeznaczonych do kontaktów z żywnością.

W przypadku dowożenia posiłków do siedziby Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do przewożenia posiłków środkiem transportu przystosowanym i dopuszczonym do przewozu żywności, a osoby wykonujące przedmiot zamówienia zobowiązane są do posiadania aktualnej książeczki sanitarno- epidemiologicznej. Transport posiłków powinien odbywać się w odpowiednich, przeznaczonych do tego celu, pojemnikach termoizolacyjnych.

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich danych dotyczących Świadczeniobiorców Zamawiającego.

Wykonawca ma odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

Personel Wykonawcy powinien być przyjaźnie nastawiony do Świadczeniobiorców Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego tabel kaloryczności serwowanych posiłków w terminie 2 dni roboczych od wezwania. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi wykaz stosowanych do przygotowywania posiłków produktów i surowców wraz z nazwami producentów w terminie 2 dni roboczych od wezwania.

Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania wyznaczonego pracownika MOPS o nie zgłaszaniu się i/lub brak odbioru posiłku przez Świadczeniobiorcę Zamawiającego w trzeci dzień nieobecności (telefonicznie/faks/mail – sposób do ustalenie z Zamawiającym) do tutejszego Ośrodka w godzinach jego urzędowania tj. 07.00 – 15.00. Po tym czasie Wykonawca wykreśla osobę z listy Świadczeniobiorców i podejmuje wydawanie posiłków dopiero po powtórnym zgłoszeniu takiej konieczności przez MOPS.

W przypadku awarii lub innych nieprzewidzianych zdarzeń, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić Świadczeniobiorcom Zamawiającego posiłki z innych źródeł o niegorszej jakości oraz cenie ustalonej w umowie.

Zamawiający może dokonywać kontroli usług świadczonych przez Wykonawcę, w szczególności:

* 1. sprawdzać, czy posiłki wydawane są osobom uprawnionym,
	2. pod względem jakości wydawanych/dowożonych posiłków.

W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca winien zapewnić stały kontakt telefoniczny, w godzinach pracy Zamawiającego z upoważnionym pracownikiem Wykonawcy.

## Główne warunki udziału w zapytaniu ofertowym

### O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się podmioty posiadające zdolność organizacyjną do realizacji przedmiotu zamówienia:

1. dysponować adekwatnym do zamówienia potencjałem technicznym, umożliwiającym przeprowadzenie wszystkich elementów zamówienia,
2. dysponować lokalem, posiadającym decyzję właściwego inspektora sanitarnego o dopuszczeniu obiektu do przygotowywania w nim posiłków w zbiorowym żywieniu,
3. Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
	1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
	2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
	3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
	4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W sytuacji wystąpienia powiązania Wykonawca będzie podlegał odrzuceniu z postępowania.

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia osobom realizującym posiłki, w sytuacjach określonych w ustawie o minimalnym wynagrodzeniu za pracę z dnia 10 października 2002 r. [(tj.](http://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgi2tqnzsg4yde) [Dz.U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.)](http://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgi2tqnzsg4yde) niezależnie od formy zatrudnienia, minimalnej stawki godzinowej wynagrodzenia brutto zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia nie pokrywa się z okresem realizacji zamówienia, zobowiązuje się do zawarcia ww. ubezpieczenia na czas realizacji zamówienia.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”. Wykonawca, który nie spełni któregokolwiek z warunków zostanie odrzucony
w postępowaniu.

Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w Formularzu Ofertowym.

## Termin realizacji zamówienia:

Realizacja zamówienia od **października 2023 r.– do marca 2024 r.**

## Warunki płatności.

Zamawiający dokona zapłaty po otrzymaniu faktury (wystawionej prawidłowo pod względem rachunkowym i finansowym), w terminie 7 dni od dnia jej doręczenia przez Wykonawcę (lub dłuższym zaproponowanym przez Wykonawcę)

## Kryteria wyboru Wykonawcy:

## Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza możliwość swobodnego wyboru Wykonawcy (Wykonawców) oraz prowadzenia negocjacji w sprawie niniejszego zamówienia. Wykonawcy, których oferta nie zostanie wybrana, nie będą pisemnie informowani o wyborze Wykonawcy zamówienia.

Dokonując wyboru zamawiający będzie uwzględniał następujące kryteria:

* **cena brutto jednego posiłku zaproponowaną w formularzu ofertowym** (W cenie należy uwzględnić wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia. Cenę ofertową stanowi łączna cena brutto (wraz z podatkiem VAT), jaką Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za oferowany przedmiot zamówienia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.)
* **informacje dodatkowe związane z przedmiotem zamówienia** – *zamieszczone* ***w 5 punktach w formularzu ofertowym****.*

Z Wykonawcą, który zostanie wybrany, Zamawiający podpisze umowę na okres od października 2023r. do marca 2024 roku. Umowa określi szczegółowo warunki realizacji przedmiotu zamówienia.

## IV Przygotowanie oferty

Ofertę można złożyć w formie pisemnej według załączonego formularza na adres; a.murawska@mops-krynicamorska.pl lub pocztą bądź osobiście w sekretariacie MOPS w Krynicy Morskiej w terminie do dnia 22 września 2023 do godz.12.00. Oferty złożone po tym terminie zostaną odrzucone.

**UWAGA!** W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do MOPS (decyduje data i godzina wpływu). Pełne ryzyko niedoręczenia w terminie spoczywa na Wykonawcy.) (Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.)

Zachowanie terminu złożenia oferty za pośrednictwem e-mail ustala się na podstawie dowodu transmisji danych na ww. adres e-mail, niezależnie od potwierdzenia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.

Koperta powinna być zaadresowana na Zamawiającego opatrzona napisem: ,,Usługa zapewnienia gorących posiłków dla Świadczeniobiorców MOPS w Krynicy Morskiej” **a** w przypadku maila w temacie wiadomości Zamawiający zaleca się wpis: Oferta ,,Usługa zapewnienia gorących posiłków dla Świadczeniobiorców MOPS w Krynicy Morskiej”.

Ofertę cenową należy sporządzić na załączonym druku „Formularz oferty”. Oferta sporządzona powinna być w języku polskim, w formie pisemnej na papierze lub w formie elektronicznej, powinna być podpisana przez osobę upoważnioną (skan powinien zawierać zeskanowany podpis).

Warunki zostaną uznane za spełnione, w przypadku, gdy Wykonawca złoży oświadczenia o spełnieniu kryteriów zgodnie z zapisem w Formularzu Oferty.

### wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek:

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający może żądać uzupełnienia lub poprawienia m.in. oświadczeń, pełnomocnictw, oczywistych błędów rachunkowych.

### sprawdzanie wiarygodności ofert:

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

* + W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową wraz z informacją o wynikach postępowania.
	+ Zamawiający odrzuci z postępowania Wykonawcę:
1. w przypadku nie spełniania warunków udziału w postępowaniu;
2. w przypadku niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem;
3. w przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych;
4. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
5. Wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
	* Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zostanie przekazana Oferentom (e-mail), jak również zostanie opublikowana na stronie Ośrodka MOPS Krynica Morska.

## V Kontakt z Wykonawcą

Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

Agnieszka Murawska -Nikołajuk , tel. 55 620-24-17 od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 15.00.

### VI Klauzula RODO

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

□ Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krynicy Morskiej (dalej: MOPS Krynica Morska )*; Wykonawca może kontaktować się z Zamawiającym pisemnie na adres podany powyżej lub pod adresem email* *a.murawska@mops-krynicamorska.pl*

adres korespondencyjny: ul. Górników 15a, 82-120 Krynica Morska nr telefonu: 55 620-24-17

możliwe jest również skorzystanie z [elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP](https://epuap.gov.pl/): adres skrzynki niezależnie od wprowadzonego kanału komunikacji poprzez skrzynkę podawczą osoby, które nie dysponują środkami do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu elektronicznego potwierdzonego profilem zaufanym ePUAP, w sprawach danych osobowych mogą korzystać z poczty e-mail: sekretariat@mops-krynicamorska.pl

Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy/osób wskazanych do realizacji zamówienia

* Administrator – MOPS w Krynicy Morskiej wyznaczył inspektora danych osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pisemnie na adres Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krynicy Morskiej ul. Górników 15a, 82-120 Krynica Morska , lub poprzez email sekretariat@mops-krynicamorska.pl
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie zapytania ofertowego pn.**”** ,,Usługa zapewnienia gorących posiłków dla Świadczeniobiorców MOPS w Krynicy Morskiej”.
* Dane osobowe Wykonawcy/osób wskazanych do realizacji zamówienia przetwarzane będą w celu przeprowadzenia niniejszego postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), realizacji obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z prowadzonym postępowaniem oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa
* podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są: art.6 ust.1 lit. e RODO
* Odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z obowiązującym u Zamawiającego regulaminem postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (od dnia wybrania najkorzystniejszej oferty a w przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą od zakończenia trwania umowy).
* Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy w celu innym niż cel określony powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane, przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
* Podanie przez Wykonawcę danych osobowych stanowi wymóg, którego spełnienie warunkuje możliwość ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przewidzianym w regulaminie Zamawiającego.
* Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
	1. obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego,
	2. obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego,
* W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, Wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta we wzorze formularza ofertowego.
* Wykonawca/osoby wskazane do realizacji zamówienia/ posiadają prawo do:
	+ 1. bycia poinformowanym, dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania\*\*, ograniczenia przetwarzania danych osobowych\*\*\*,
		2. wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* Dane osobowe mogą być udostępniane tylko podmiotom kontrolnym w zakresie zamówień publicznych lub innym uprawnionym podmiotom.
* Podanie danych osobowych zawartych w niniejszym jest dobrowolne, jednakże ich podanie warunkuje możliwość udziału w niniejszym postępowaniu

Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie

Imię i Nazwisko : Agnieszka Murawska – Nikołajuk (Kierownik Ośrodka) Tel. 55 620-24-17 e‐mail: a.murawska@mops-krynicamorska.pl

Agnieszka Murawska-Nikołajuk

Kierownik

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krynicy Morskiej